

DELIBERAZIONE COMMISSARIO REGIONALE

Deliberazione n.79 del 20.7.2020: Atto di transazione a saldo e stralcio precetto in rinnovazione per competenze professionali avv. Giulio Agnelli: impegno di spesa relativo all'esercizio 2020 - liquidazione e pagamento

IL COMMISSARIO REGIONALE

L'anno duemilaventi del giorno 20 (venti) del mese di luglio, il Commissario Regionale, Dott. Sergio Iovenitti, prende atto che l'art. 43 dello Statuto prevede che il Direttore del Consorzio assiste alle sedute del Consiglio dei delegati e della Deputazione nonché l'art. 31 che individua le funzioni svolte dal Presidente e considerato che con la nomina del Commissario Regionale sono decaduti tutti gli organi statutari, ossia Il Presidente, il Consiglio dei Delegati e la Deputazione Amministrativa, assistito dalla responsabile dell'Area Amministrativa dott.ssa Luisa Taglieri sulla base dell'istruttoria espletata dagli uffici, i cui atti sono presso lo stesso depositati, adotta la presente deliberazione

VISTA la Legge Regionale 7 giugno 1996 n.36 (Adeguamento Funzionale, riordino e norme per il risanamento dei Consorzi di Bonifica);

VISTA la Legge Regionale 20 dicembre 2019 n. 45 "Nuove disposizioni in materia di Consorzi di Bonifica per la razionalizzazione, l'economicità e trasparenza delle funzioni di competenza. Abrogazione della Legge Regionale 10 marzo 1983, n.11 (Normativa in materia di bonifica)", pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo in data 23.12.2019;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 26 del 14.02.2020, con il quale è stato nominato Commissario Regionale del Consorzio di Bonifica Interno Bacino "Aterno e Sagittario" il dott. Sergio Iovenitti con decorrenza dalla data del citato provvedimento;

TENUTO CONTO che il Commissario Regionale si è insediato in data 21.02.2020 come da relativo verbale allegato alla delibera commissariale n. 1 del 21.02.2020;

TENUTO CONTO CHE per effetto del predetto D.P.G.R. n. 26/2020:

- il Commissario Regionale ha assunto la legale rappresentanza del Consorzio e svolge le funzioni amministrative indispensabili per l'attuazione della legislazione regionale in materia di "Adeguamento e riordino dei Consorzi di bonifica", nonché per la temporanea gestione dell'Ente;
- il Comitato Esecutivo, ossia il Presidente del Consorzio, il Vice-Presidente e gli altri membri eletti, sono cessati dalle loro funzioni;

VISTO il vigente statuto consortile;

PRECISATO che con deliberazione commissariale n. 31 del 28.05.2020 è stata nominata, la responsabile dell'area Amministrativa dott.ssa Luisa Taglieri, responsabile del procedimento dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/1990, relativamente ai quali sono affidati i compiti di cui agli artt. 5 e 6 della legge 241/1990, delle attività che si sviluppano nei settori Segreteria ed Affari Generali; Ragioneria; Contabilità e Catasto, contribuenza, elezioni, espropriazioni e le cui competenze sono riportate al Titolo I° punto 2) Competenze dei Settori Operativi – Area Amministrativa del Piano di organizzazione variabile di cui alla delibera n. 175 del 21.12.2001 del Commissario Regionale;

DATO ATTO che la responsabile del presente procedimento che ha reso dichiarazione di assenza conflitto interessi ex art. 6 bis L. 241/90 e l'assenza di dati sensibili, e quindi che viene rispettata la disciplina della privacy, sottoscrivendo il presente atto deliberativo;

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

VISTO il Piano di organizzazione variabile dell'Ente, approvato con delibera n. 175 del 21.12.2001, all'art. 3 assegna alla Direzione *"La responsabilità del funzionamento tecnico ed amministrativo dell'intera struttura del Consorzio è affidata al Direttore Unico"*;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio 2020 approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n° 2 del 15.01.2020;

CHE con deliberazioni del Commissario Regionale n.ri 8 e 29 rispettivamente del 23.3.2020 e 06.05.2020, sono state approvate la 1° e la 2° variazione al Bilancio di Previsione 2020;

PRESO ATTO che il Consorzio di Bonifica non è dotato del regolamento di contabilità;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto *"Compiti della Deputazione Amministrativa"* lettera g) che statuisce che spetta alla deputazione *"predisporre il bilancio preventivo, il Conto consuntivo e le relative relazioni, che dovranno altresì illustrare l'attività consortile da sottoporre all'approvazione del Consiglio"*;

VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 197 del 13 dicembre 2010 con la quale si prende atto della sentenza n. 430/2007 resa dal Tribunale di L'Aquila in data 12.9.2007 e si delibera di liquidare all'avv. Giulio Agnelli con studio in L'Aquila, legale del Consorzio, l'importo complessivo richiesto pari ad € 3.407,62 di cui € 2.784,00 per onorario, € 55,68 per c.a.p. ed € 556,80 per IVA 20% che farà carico sui residui del capitolo 15.2.1.930 del bilancio preventivo per l'esercizio 2010 *"Fondo speciale per la riassegnazione dei residui passivi delle spese in conto capitale, perenti agli effetti amministrativi, reclamati dai creditori"* ;

VISTO il decreto ingiuntivo provvisoriamente esecutivo emesso in data 16.09.2011 con il n. 469/11 e pedissequo precetto con il quale l'avv. Giulio Agnelli intimava al Consorzio di Bonifica Interno Bacino Aterno e Sagittario il pagamento delle competenze professionali dovute allo stesso in relazione al giudizio di fronte al Tribunale di Sulmona, concluso con sentenza n. 430/07;

VISTO l'atto di precetto rinnovato in data 4.11.2014, notificato in data 18.4.2014 con il quale l'avv. Agnelli intimava il pagamento della somma di € 4.406,17, sorte capitale € 3.407,07, interessi legali dal 13.12.2010 al 4.11.2014 ;

VISTO l'atto di precetto in rinnovazione notificato al Consorzio via pec in data 13 maggio 2020 dall'avv. Luca Mortari in nome e per conto dell'avv. Giulio Agnelli con il quale si richiede il pagamento della somma di € 4.535,38 S.E. & O., emendabili anche in sede di conteggio, oltre le spese e le competenze successive, nonché interessi legali maturandi dai conteggi fino al saldo, allegato 1;

VISTA la nota mail del 11 giugno 2020 con la quale il Consorzio di Bonifica Interno proponeva all'avv. Mortari a saldo e stralcio una somma pari al 40% della somma dovuta e cioè € 2.700,00 allegato 2;

VISTA la nota mail dell' 11 giugno 2020 con la quale l'avv. Mortari in nome e per conto dell'avv. Agnelli ha sottolineato la vetustà del credito vantato dall'avv. Agnelli ed ha proposto la somma di € 4.000,00 omnicomprensiva allegato 3;

VISTO l'atto di transazione a saldo e stralcio sottoscritto dalle parti in data 3 luglio 2020 con il quale è stato convenuto tra le parti di dirimere la controversia e il Sig. Giulio Agnelli ha accettato il versamento della somma omnia complessiva di 4.000,00 (allegato 4);

PRESO ATTO che la somma da corrispondere pari a complessivi euro 4.000,00 come da fattura elettronica emessa dall'Avv. Giulio Agnelli Via Mazzarino n.76, L'Aquila codice fiscale GNGLI57C27A3450, n° 19 del 09/07/2020, identificativo file Sdi n° 3274114287, allegato 5; non risulta tra i residui passivi conservati sul conto consuntivo 2019, ma era presente nell'Elenco dei residui passivi" allegato al Rendiconto Finanziario 2018;

RICHIAMATO l'art. 3 comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 il quale stabilisce: *"Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e*

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla re-imputazione delle entrate e delle spese riaccertate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate";

VERIFICATO altresì quanto indicato al punto 9.1 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, c.d. principio applicato della contabilità finanziaria, in merito alla gestione dei residui;

ACCERTATA l'esistenza del seguente impegno di spesa n. 18 del 2012 capitolo di spesa 15.2.1.930 "Fondo speciale per la rassegnazione dei residui passivi, delle spese in conto capitale, perenti agli effetti amministrativi, reclamati dai creditori" che, pur risultando scaduto/esigibile antecedentemente al 2014, nell'esercizio 2018 è riportato nell'elenco dei residui passivi, come si evince dallo stralcio che si allega e costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, recante come descrizione "Avv. Giulio Agnelli – competenze professionali in relazione al giudizio promosso dal sig. Scimia Celestino avanti il Tribunale di L'Aquila – deliberazione della D.A. n. 197/2010" per l'importo complessivo di euro 3.407,62;

VERIFICATO che il suddetto impegno di spesa è stato assunto con determinazione della Deputazione Amministrativa n. 197/2010 a favore di Giulio Agnelli in relazione al giudizio promosso dal sig. Scimia Celestino avanti il Tribunale di L'Aquila;

CHE il suddetto impegno di spesa n. 18 del 2012, capitolo di spesa 15.2.1.930, per euro 3.407,62 a favore di Giulio Agnelli, è stato erroneamente cancellato in sede di riaccertamento ordinario dei residui passivi in occasione dell'approvazione del rendiconto finanziario 2019 dall'Area Amministrativa del Consorzio;

VISTO il DPR n. 270/2001 "Regolamento di semplificazione delle procedure di reiscrizione nel bilancio dello Stato dei residui passivi perenti" che prevede la possibilità, a seguito di richiesta di pagamento da parte del soggetto creditore di somme attinenti a residui passivi eliminati dalle scritture contabili, di riscrivere l'impegno in conto competenza dopo aver opportunamente integrato lo stanziamento di bilancio;

RITENUTO poter applicare, in analogia, il medesimo disposto anche per il caso di specie in quanto l'impegno era stato a suo tempo regolarmente assunto;

ATTESO che a decorrere dal corrente esercizio finanziario il Consorzio di Bonifica Interno attua i principi contabili della c.d. contabilità armonizzata di cui al D. Lgs n. 118/2011 e s.m.i.;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla reiscrizione del citato impegno di spesa, per la parte correttamente quantificata in € 3.407,62, al fine di consentire l'assolvimento dell'obbligazione giuridicamente assunta nei confronti dell'avv. Giulio Agnelli;

RITENUTO dover impegnare sul bilancio di previsione 2020 le differenze sia del contributo previdenziale obbligatorio (CAP) passato dal 2% al 4% come pure l'imposta sul valore aggiunto la cui aliquota è passata dal 20%, applicata nel 2010, all'attuale 22% oltre alle spese generali e interessi legali per un importo complessivo pari a euro 592,38, capitolo di spesa 02.1.3.320 denominato "Spese legali notarili e per consulenze tecniche amministrative";

CHE il Consorzio di Bonifica ha provveduto tramite il sito "Rivaluta" dell'Istat, <http://rivaluta.istat.it:8080/Rivaluta/>, ad effettuare la rivalutazione monetaria della sorte capitale di euro 2.784,00, stabilita nella sentenza quale competenze professionali, da Marzo 2010 a Maggio 2020;

CHE gli oneri finanziari la transazione a saldo e stralcio tra l'avv. Giulio Agnelli e il Consorzio di Bonifica Interno "Bacino Aterno e Sagittario" trovano copertura, per un importo complessivo di euro 4.000,00 nelle risorse;

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO “BACINO ATERNO E SAGITTARIO”

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

allocate sul capitolo di spesa 2.1.3.320 articolo 1 recante “*Spese legali, notarili e per consulenze e tecniche-amministrative*” dello stato di previsione della spesa del bilancio consorziale 2020.

RITENUTO di dover impegnare sul capitolo spesa di spesa 02.1.3.320 articolo 1 recante “*Spese legali, notarili e per consulenze e tecniche-amministrative*” l’importo di euro 4.000,00, sul bilancio di previsione 2020 in favore dell’Avv. Giulio Agnelli Via C. Mazzarino n.76 L’Aquila codice fiscale GNLGLI57C27A3450;

RITENUTO di dover liquidare sul capitolo di spesa 02.1.3.320 articolo 1 recante “*Spese legali, notarili e per consulenze e tecniche-amministrative*” in favore dell’Avv. Giulio Agnelli Via C. Mazzarino n.76 L’Aquila codice fiscale GNLGLI57C27A3450;

CHE il D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con L. 4 dicembre 2017, n. 172, ha esteso il meccanismo dello “split payment” o “scissione dei pagamenti”, di cui all’art.17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, alle cessioni di beni ed alle prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici economici nazionali, regionali e locali, tra i quali rientra anche il Consorzio di Bonifica Interno;

VISTE le disposizioni in materia di split payment previste dall’art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 e s.m.i, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all’Erario l’imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e nei termini fissati con Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 23.01.2015 e che tale procedura si applica a partire dalle fatture emesse a decorrere dall’1.01.2015;

VISTO il D. Lgs. n. 118/11 s.m.i. e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2), che al punto 6 precisa come “*La liquidazione costituisce la fase del procedimento di spesa con la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto del creditore, si determina la somma da pagare nei limiti dell’ammontare dell’impegno definitivo assunto*”;

CONSIDERATO che la liquidazione è registrata contabilmente quando l’obbligazione diviene effettivamente esigibile, a seguito della verifica della completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto di credito del creditore, corrispondente ad una spesa che è stata legittimamente posta a carico del bilancio e regolarmente impegnata;

PRESO ATTO che:

- l’art. 2, comma 4, del Dm. n. 55/13, dispone che “*la fattura elettronica si considera trasmessa per via elettronica, ai sensi dell’art. 21, comma 1, DPR. 633/72 e ricevuta dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 1, solo a fronte del rilascio della ricevuta di consegna da parte del Sistema di interscambio*”;
- la data di consegna individua, sia la data di emissione della fattura ai sensi dell’art. 21, comma 1, DPR. n. 633/72, sia la data di ricezione;
- i 15 giorni di tempo per accettare e rifiutare una fattura partono dalla data di avvenuta consegna trasmessa al fornitore;
- riguardo i tempi di pagamento l’art. 4, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 231/02, dispone che gli interessi moratori decorrono “*30 giorni dalla data di ricevimento da parte del debitore della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente*”, per cui la data di ricevimento della fattura è attestata dalla data di consegna generata dal sistema d’interscambio (Sdi);

VISTA la fattura elettronica emessa dall’Avv. Giulio Agnelli Via Mazzarino n.76, L’Aquila codice fiscale GNLGLI57C27A3450, n° 19 del 09/07/2020, identificativo file Sdi n° 3274114287, allegato 5;

TRATTANDOSI di pagamenti di ammontare non superiore ad euro 5.000,00, e per cui non necessita della verifica presso Equitalia prescritta dall’art. 2, comma 9 della legge n. 286 del 24.11.2006 di conversione del Decreto Legge 262 del 3.10.2006, così come specificato dal Ministero dell’Economia e delle Finanze-Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 29 dell’8.10.2009;

CHE sulla presente proposta di deliberazione il responsabile del procedimento esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa per la motivazione indicata con note allegate;

CHE sulla presente proposta di deliberazione la responsabile dell’Area Amministrativa esprime parere

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO “BACINO ATERNO E SAGITTARIO”

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa;

CHE sulla presente proposta di deliberazione il settore Contabilità e Ragioneria esprime parere favorevole di regolarità contabile con attestazione del presente atto;

CHE il responsabile del settore di Contabilità e ragioneria ha verificato, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa positivamente;

PRECISATO dal Commissario Regionale la deliberazione commissariale n. 70 del 1.7.2020 recante “*Vincolo specifico per i contributi di bonifica – 2° semestre anno 2020 – destinati a soddisfare finalità pubbliche, ai sensi del R.D. n. 215/1933 e art. 52 dello Statuto Consortile vigente.*” ha rilevato dal combinato disposto della normativa richiamata nella citata deliberazione:

- che non sono ammesse, in ogni caso, esecuzioni forzate presso soggetti diversi dal Tesoriere consorziale e che gli atti esecutivi eventualmente intrapresi non determinano vincoli sui beni oggetto della procedura espropriativa;
- che non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d’ufficio dal giudice, le somme di competenza degli Enti Locali destinate:
 - a) al pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;
 - b) al pagamento delle rate dei mutui scadenti nel semestre in corso;
 - c) all’espletamento dei servizi locali indispensabili individuati con D.M. 28 maggio 1993;
 - d) le somme di competenza dell’ente a titolo di ruolo consortile;

VISTA la diffida dello studio legale Mennoia-Giuliani-Paparelli-Petyx Associazione professionale che per conto di una dipendente del Consorzio ha diffidato il Commissario Regionale al pagamento di altri debiti aventi un grado di privilegio inferiore, oppure chirografari, al pagamento privilegiato degli stipendi;

VISTA la L.R. n°. 81/1977 per le parti ancora in vigore;

VISTO l’art. 6, c. 1, lett. e) della L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO che per l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto il responsabile del procedimento ha attestato la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti anche della legge 241/1990;

DATO ATTO che:

- a) la proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità del procedimento dal responsabile del medesimo procedimento;
- b) la proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità contabile dal responsabile del settore contabilità
- c) la proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità tecnica e amministrativa dal responsabile dell’area amministrativa nel rispetto della normativa dell’ordinamento contabile;
- d) il Commissario Regionale sulla base dell’istruttoria del parere favorevole di cui ai punti a), b) e c) ritiene la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Commissario dalla L.R. 45/2019 e s.m.i.;

RITENUTO, pertanto, di disporre con il presente atto, l’impegno, la liquidazione e l’autorizzazione al pagamento;

DELIBERA

Di prendere atto che la premessa, qui integralmente richiamata, costituisce parte integrante del presente dispositivo;

1. di procedere alla reinscrizione dell’impegno di spesa assunto con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 197/2010 del bilancio corrente esercizio finanziario 2020 cap. 02.1.3.320 art. 1

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO “BACINO ATERNO E SAGITTARIO”

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

descrizione “*Spese legali, notarili e per consulenza tecniche amministrative*”, nell'importo di € 4.000,00; per le motivazioni di cui alle premesse del presente atto, che ivi si richiamano integralmente

2. di dare atto che l'impegno di spesa riscritto con la presente determinazione a favore dell'avv. Giulio Agnelli , trova giustificazione in relazione all'atto di precetto in rinnovazione che intima e fa precetto al Consorzio di Bonifica Interno , in forza del predetto decreto ingiuntivo n. 469/11 Ing. emesso dal Giudice di Pace di L'Aquila, l'importo complessivo di euro 4.535,38;
3. di dare atto che per la transazione a saldo e stralcio la spesa complessiva di euro 4.000,00 trova copertura impegnando sul capitolo di spesa 02.1.3.320 art. 1 descrizione “*Spese legali, notarili e per consulenza tecniche amministrative*”, nell'importo complessivo di € 4.000,00 comprensivo delle differenze del contributo CAP passato dal 2% al 4%, dall'Iva passata dal 20% al 22% e rimborso spese generali 15% ex art. 2 L.P. in favore dell'Avv. Giulio Agnelli residente in L'Aquila Via Mazzarino n.76, c.f. GNLGLI57C27A3450;
4. di provvedere alla liquidazione in favore dell' Avv.Giulio Agnelli residente in L'Aquila Via Mazzarino n.76, c.f. GNLGLI57C27A3450, da imputare sul capitolo di spesa 02.1.3.320 art. 1 descrizione “*Spese legali, notarili e per consulenza tecniche amministrative*”, nell'importo complessivo di € 4.000,00 convenuto nell'atto di transazione a saldo e stralcio intercorso tra le parti;
5. è fatto obbligo all'area Amministrativa assicurare che il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dalla presente liquidazione di spesa, deve essere compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di Bilancio tenuto conto della grave carenza di liquidità dell'Ente e che occorre rispettare il grado del privilegio riportato dalla deliberazione commissariale n. 70 del 01.07.2020;
6. di autorizzare il Settore Contabilità e Ragioneria ad effettuare il pagamento della somma di euro 4.000,00 a favore dell'avv. Giulio Agnelli, mediante bonifico sul c/c bancario comunicato con la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della legge 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
7. di dare mandato agli uffici consorziali di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti dell'Abruzzo, ai sensi dell'articolo 23, comma 5, della L. n. 289/2002, anche se, a giudizio dello stesso Commissario Regionale non trattasi di debito fuori bilancio;
8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di dare mandato alla responsabile dell'Area Amministrativa di procedere alla pubblicazione sull'apposita sezione web del sito consortile – sezione Amministrazione Trasparente ed assolvere a tutti gli atti consequenziali sia in ordine di pubblicità e trasparenza amministrativa di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i che tutti per gli atti conseguenti il provvedimento;
10. di dichiarare la presente deliberazione urgente ai sensi dell'art. 47 del vigente statuto consortile ed immediatamente esecutiva.=====

Assiste ai sensi art. 43 Statuto
Dott. ssa Luisa Taglieri



Il Commissario Regionale
Dott. Sergio Iovenitti



CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

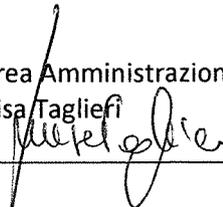
Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

VISTO REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA E ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

La sottoscritto responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e dichiara di aver accertato e valutato, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento, esprime parere favorevole all'adozione della presente proposta di deliberazione con la sottoscrizione.

Pratola Peligna li 15.7.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrazione
Dott.ssa Luisa Taglieri



DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

Il sottoscritto RUP dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio e dispone i seguenti impegni di spesa.

Impegno e/o pagamenti di spesa:

Capitolo	Art.	N.ro impegno	Anno	N. ro mandato	Data mandato	importo
02.1.3.320	1	138	2020			4.000,00

Pratola Peligna li 15.07.2020

Il Funzionario del Settore Ragioneria e Contabilità
Rag. Raffaella Marcantonia



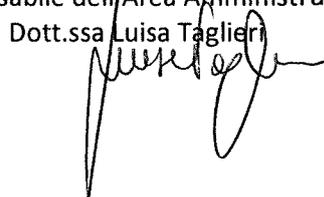
PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA E ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

La sottoscritta responsabile dell'Area Amministrativa dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Pratola Peligna li 15.07.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrazione
Dott.ssa Luisa Taglieri



CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

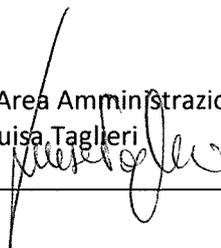
Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

VISTO REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA E ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

La sottoscritto responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e dichiara di aver accertato e valutato, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento, esprime parere favorevole all'adozione della presente proposta di deliberazione con la sottoscrizione.

Pratola Peligna li 15.7.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrazione
Dott.ssa Luisa Taglieri



DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

Il sottoscritto RUP dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio e dispone i seguenti impegni di spesa.

Impegno e/o pagamenti di spesa:

Capitolo	Art.	N.ro impegno	Anno	N. ro mandato	Data mandato	importo
02.1.3.320	1	138	2020			4.000,00

Pratola Peligna li 15.07.2020

Il Funzionario del Settore Ragioneria e Contabilità
Rag. Raffaella Marcantonio

PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA E ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

La sottoscritta responsabile dell'Area Amministrativa dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Pratola Peligna li 15.07.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrazione
Dott.ssa Luisa Taglieri

