

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

DELIBERAZIONE COMMISSARIO REGIONALE

Deliberazione n. 67 del 29 .6.2020: Reiscrizione impegno Eliminato in sede di riaccertamento ordinario dei residui.

IL COMMISSARIO REGIONALE

L'anno duemilaventi del giorno 29 (ventinove) del mese di giugno, il Commissario Regionale, Dott. Sergio Iovenitti, prende atto che l'art. 43 dello Statuto prevede che il Direttore del Consorzio assiste alle sedute del Consiglio dei delegati e della Deputazione nonché l'art. 31 che individua le funzioni svolte dal Presidente e considerato che con la nomina del Commissario Regionale sono decaduti tutti gli organi statutari, ossia il Presidente, il Consiglio dei Delegati e la Deputazione Amministrativa, assistito dalla responsabile dell'Area Amministrativa dott.ssa Luisa Taglieri sulla base dell'istruttoria espletata dagli uffici, i cui atti sono presso lo stesso depositati, adotta la presente deliberazione

VISTA la Legge Regionale 7 giugno 1996 n.36 (Adeguamento Funzionale, riordino e norme per il risanamento dei Consorzi di Bonifica);

VISTA la Legge Regionale 20 dicembre 2019 n. 45 "Nuove disposizioni in materia di Consorzi di Bonifica per la razionalizzazione, l'economicità e trasparenza delle funzioni di competenza. Abrogazione della Legge Regionale 10 marzo 1983, n.11 (Normativa in materia di bonifica)", pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo in data 23.12.2019;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 26 del 14.02.2020, con il quale è stato nominato Commissario Regionale del Consorzio di Bonifica Interno Bacino "Aterno e Sagittario" il dott. Sergio Iovenitti con decorrenza dalla data del citato provvedimento;

TENUTO CONTO che il Commissario Regionale si è insediato in data 21.02.2020 come da relativo verbale allegato alla delibera commissariale n. 1 del 21.02.2020;

TENUTO CONTO CHE per effetto del predetto D.P.G.R. n. 26/2020:

- il Commissario Regionale ha assunto la legale rappresentanza del Consorzio e svolge le funzioni amministrative indispensabili per l'attuazione della legislazione regionale in materia di "Adeguamento e riordino dei Consorzi di bonifica", nonché per la temporanea gestione dell'Ente;
- il Comitato Esecutivo, ossia il Presidente del Consorzio, il Vice-Presidente e gli altri membri eletti, sono cessati dalle loro funzioni;

VISTO il vigente statuto consortile;

PRECISATO che con deliberazione commissariale n. 31 del 28.05.2020 è stata nominata, la responsabile dell'area Amministrativa dott.ssa Luisa Taglieri, responsabile del procedimento dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/1990, relativamente ai quali sono affidati i compiti di cui agli artt. 5 e 6 della legge 241/1990, delle attività che si sviluppano nei settori Segreteria ed Affari Generali; Ragioneria; Contabilità e Catasto, contribuenza, elezioni, espropriazioni e le cui competenze sono riportate al Titolo 1° punto 2) Competenze dei Settori Operativi – Area Amministrativa del Piano di organizzazione variabile di cui alla delibera n. 175 del 21.12.2001 del Commissario Regionale;

DATO ATTO che la responsabile del presente procedimento che ha reso dichiarazione di assenza conflitto interessi ex art. 6 bis L. 241/90 e l'assenza di dati sensibili, e quindi che viene rispettata la disciplina della



CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

privacy, sottoscrivendo il presente atto deliberativo;

VISTO il Piano di organizzazione variabile dell'Ente, approvato con delibera n. 175 del 21.12.2001, all'art. 3 assegna alla Direzione "La responsabilità del funzionamento tecnico ed amministrativo dell'intera struttura del Consorzio è affidata al Direttore Unico";

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio 2020 approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n° 2 del 15.01.2020;

CHE con deliberazioni del Commissario Regionale n.ri 8 e 29 rispettivamente del 23.3.2020 e 06.05.2020, sono state approvate la 1° e la 2° variazione al Bilancio di Previsione 2020;

PRESO ATTO che il Consorzio di Bonifica non è dotato del regolamento di contabilità;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto "Compiti della Deputazione Amministrativa" lettera g) che statuisce che spetta alla deputazione "predisporre il bilancio preventivo, il Conto consuntivo e le relative relazioni, che dovranno altresì illustrare l'attività consortile da sottoporre all'approvazione del Consiglio";

CHE con deliberazione del Commissario regionale n. n° 22 del 29.4.2020 recante "Riaccertamento residui attivi e passivi provenienti dalle gestioni anno 2019 e precedenti. Riapprovazione residui attivi e passivi provenienti dalla gestione anno 2018 e precedenti." gli uffici consorziali hanno provveduto al riaccertamento ordinario dell'esercizio finanziario 2019;

PRESO ATTO che con delibere della Deputazione Amministrativa n. 43 del 1 marzo 2019 recante "Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere pubbliche di bonifica e gestione dell'irrigazione nella stazione 2019" si approvava lo schema della lettera, ed i relativi allegati, da inoltrare alle ditte per il nolo a caldo di mezzi meccanici e si autorizzava il Presidente a provvedere direttamente al noleggio dei mezzi meccanici e sull'acquisto dei materiali dando atto che la spesa sarebbe stata finanziata con gli stanziamenti del bilancio di previsione dell'esercizio 2019 relativi alla gestione opere di bonifica e di irrigazione e precisamente per euro 350.000,00 cap. di spesa 04.1.1.530 "Lavori di manutenzione e gestione degli impianti irrigui" e per euro 430.000,00, cd "impegni di massima";

CONSIDERATO CHE l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata;

PRESO ATTO che nel bilancio gestionale 2018 veniva effettuato un impegno di spesa, privo di atto amministrativo e contratto, per l'importo complessivo di euro 5.581,50 a favore della società SO.MO.TER. S.r.l. Via dei Piceni n. 13 67035 Pratola Peligna AQ Pec: somoterpratola@pec.it, conservato nell'elenco dei residui passivi con l'approvazione del rendiconto finanziario 2018, allegato 1);

CHE nel corso dell'esercizio finanziario 2019 si provvedeva con mandato di pagamento n. 452/2019 – Residuo - per l'importo complessivo di euro 4.000,00 per le "spese di manutenzione delle opere pubbliche di bonifica nella stagione irrigua 2018 – lista delle provviste 2017 come da deliberazione della D.A. n. 47/2019 – quota parte fattura n. 25/F del 25.2.2019", allegato 2);

CHE il suddetto impegno di spesa residuo n. 645 del 2018 sul capitolo di spesa 04.1.1.530.1 denominato "Lavori di manutenzione e gestione degli impianti irrigui" capitolo di spesa 15.2.1.930, per euro 1.581,50 a favore di SO.MO.TER. S.r.l., non è stato erroneamente riportato come residuo iniziale 2019 e quindi veniva di fatto cancellato in sede di riaccertamento ordinario dei residui passivi in occasione dell'approvazione del rendiconto finanziario 2019 dal Settore Ragioneria e Contabilità dell'Area Amministrazione del Consorzio per un mero errore contabile;

PRESO ATTO che nel bilancio gestionale 2018 veniva effettuato un impegno di spesa, privo di atto amministrativo e contratto, per l'importo complessivo di euro 25.462,01 a favore della ditta Colaiani Antonio Via dei Martiri n. 38 - Fraz. Onna 67100 L'Aquila AQ Pec: antonio.colaianni@pec.it cod. fisc. CLNNTN61H02A345I, p. iva 01211070667 conservato nell'elenco dei residui passivi con l'approvazione del rendiconto finanziario 2018 con causale "Noli mezzi meccanici lavoro di manutenzione delle opere pubbliche di

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

bonifica nella stagione 2018 a saldo ed anno 2018", allegato 3);

CHE nel corso dell'esercizio finanziario 2019 si provvedeva con mandato di pagamento n. 434/2019 – Residuo - per l'importo complessivo di euro 15.277,20 per le "spese di manutenzione delle opere pubbliche di bonifica nella stagione irrigua 2018 – lista delle provviste 2018 come da deliberazione della D.A. n. 47/2019 – fattura n. 1 del 31.12.2018 e quota parte fattura n. 2 del 31.12.2018", allegato 4);

CHE nel corso dell'esercizio finanziario 2019 si provvedeva con mandato di pagamento n. 922/2019 – Residuo - per l'importo complessivo di euro 6.628,60 per le "spese di manutenzione delle opere pubbliche di bonifica nella stagione irrigua 2018 – 3^ tranche lista delle provviste 2018 come da deliberazione della D.A. n. 47/2019 – quota parte fattura n. 2 del 31.12.2018", allegato 5);

CHE il suddetto impegno di spesa residuo n. 645 del 2018, capitolo di spesa 04.1.1.530.1 denominato "Lavori di manutenzione e gestione degli impianti irrigui" per euro 3.555,01 a favore della ditta Colaiani Antonio cod. fisc. CLNNTN61H02A345I non è stato per intero riportato come residuo iniziale 2019 e quindi, di fatto, veniva cancellato in sede di riaccertamento ordinario dei residui passivi in occasione dell'approvazione del rendiconto finanziario 2019 dal Settore Ragioneria e Contabilità dell'Area Amministrazione del Consorzio per l'importo di euro 1.000,00;

VISTO il DPR n. 270/2001 "Regolamento di semplificazione delle procedure di reiscrizione nel bilancio dello Stato dei residui passivi perenti" che prevede la possibilità, a seguito di richiesta di pagamento da parte del soggetto creditore di somme attinenti a residui passivi eliminati dalle scritture contabili, di reiscrivere l'impegno in conto competenza dopo aver opportunamente integrato lo stanziamento di bilancio;

RITENUTO poter applicare, in analogia, il medesimo disposto anche per il caso di specie in quanto l'impegno era stato a suo tempo regolarmente assunto;

ATTESO che a decorrere dal corrente esercizio finanziario il Consorzio di Bonifica Interno attua i principi contabili della c.d. contabilità armonizzata di cui al D. Lgs n. 118/2011 e s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 il quale stabilisce: "Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla re-imputazione delle entrate e delle spese riaccertate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate";

VERIFICATO altresì quanto indicato al punto 9.1 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, c.d. principio applicato della contabilità finanziaria, in merito alla gestione dei residui;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla reiscrizione sul capitolo di spesa 04.1.1.530.1 denominato "Lavori di manutenzione e gestione degli impianti irrigui" dei sottocitati impegni di spesa al fine di consentire l'assolvimento dell'obbligazione giuridicamente assunta nei confronti:

- della società SO.MO.TER. S.r.l. Via dei Piceni n. 13 67035 Pratola Peligna AQ per l'importo complessivo pari a euro 1.581,50, impegno di spesa 645 anno 2018;
- della ditta individuale Colaiani Antonio Via dei Martiri n. 38 - Fraz. Onna 67100 L'Aquila AQ cod. fisc.

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

CLNNTN61H02A345I, p.iva 01211070667 per l'importo complessivo pari a euro 1.000,00, impegno di spesa 645 anno 2018;

RITENUTO dover impegnare sul bilancio di previsione 2020 i residui passivi erroneamente cancellati, in occasione del riaccertamento ordinario per l'approvazione del rendiconto finanziario 2019, sul capitolo di spesa 04.1.1.530.1 denominato "Lavori di manutenzione e gestione degli impianti irrigui" al fine di consentire l'assolvimento dell'obbligazione giuridicamente assunta nei confronti:

- della società SO.MO.TER. S.r.l. Via dei Piceni n. 13 67035 Pratola Peligna AQ per l'importo complessivo pari a euro 1.581,50;
- della ditta individuale Colaianni Antonio Via dei Martiri n. 38 - Fraz. Onna 67100 L'Aquila AQ cod. fisc. CLNNTN61H02A345I, p.iva 01211070667 per l'importo complessivo pari a euro 1.000,00;

CHE sulla presente proposta di deliberazione il responsabile del procedimento esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa per la motivazione indicata con note allegate;

CHE sulla presente proposta di deliberazione la responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa;

CHE sulla presente proposta di deliberazione il settore Contabilità e Ragioneria esprime parere favorevole di regolarità contabile con attestazione del presente atto;

CHE il responsabile del settore di Contabilità e ragioneria ha verificato, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa positivamente;

VISTA la L.R. n°. 81/1977 per le parti ancora in vigore;

VISTO l'art. 6, c. 1, lett. e) della L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO che per l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto il responsabile del procedimento ha attestato la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti anche della legge 241/1990;

DATO ATTO che:

- a) la proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità del procedimento dal responsabile del medesimo procedimento;
- b) La proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità contabile dal responsabile del settore contabilità
- c) La proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità tecnica e amministrativa dal responsabile dell'area amministrativa nel rispetto della normativa dell'ordinamento contabile;
- d) Il Commissario Regionale sulla base dell'istruttoria del parere favorevole di cui ai punti a), b) e c) ritiene la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Commissario dalla L.R. 45/2019 e s.m.i.;

RITENUTO, pertanto, di disporre con il presente atto, l'impegno, la liquidazione e l'autorizzazione al pagamento;

DELIBERA

Di prendere atto che la premessa, qui integralmente richiamata, costituisce parte integrante del presente dispositivo;

1. di rilevare che in fase di riaccertamento dei residui passivi, esercizio 2019, è stata erroneamente valutata la ragione della parziale eliminazione dell'impegno n. 645/2018 sul quale sarebbe stato necessario, invece, mantenere a residui la somma di € 1.581,50 sul capitolo di spesa 04.1.1.530.1 denominato "Lavori di manutenzione e gestione degli impianti irrigui";
2. di rilevare che in fase di riaccertamento dei residui passivi, esercizio 2018, è stata erroneamente valutata

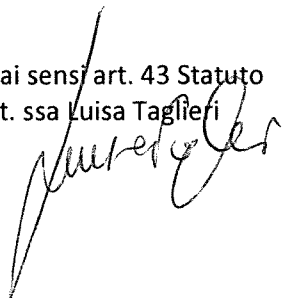
CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

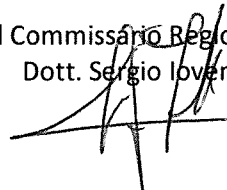
la ragione della parziale eliminazione dell'impegno n. 645/2018 sul quale sarebbe stato necessario, invece, mantenere a residui la somma di € 1.000,00 sul capitolo di spesa 04.1.1.530.1 denominato "Lavori di manutenzione e gestione degli impianti irrigui";

3. di procedere alla reiscrizione degli impegni di spesa assunti nel corso dell'esercizio finanziario 2018 disponendo l'impegno sulla competenza del bilancio corrente, esercizio finanziario 2020, capitolo di spesa 04.1.1.530.1 denominato "Lavori di manutenzione e gestione degli impianti irrigui", l'importo cumulativo di euro 2.581,80, di cui:
 - euro 1.581,50 a favore della società SO.MO.TER. S.r.l. Via dei Piceni n. 13 67035 Pratola Peligna AQ;
 - euro 1.000,00 a favore della ditta individuale Colaianni Antonio Via dei Martiri n. 38 - Fraz. Onna 67100 L'Aquila AQ cod. fisc. CLNNTN61H02A345I, p.iva 01211070667;
4. di autorizzare il Settore Contabilità e Ragioneria ad effettuare gli impegni di spesa per la somma di euro 2.581,80 a favore
 - della società SO.MO.TER. S.r.l. Via dei Piceni n. 13 67035 Pratola Peligna AQ per complessivi euro 1.581,50
 - della ditta individuale Colaianni Antonio Via dei Martiri n. 38 - Fraz. Onna 67100 L'Aquila AQ cod. fisc. CLNNTN61H02A345I, p.iva 01211070667 per complessivi euro 1.000,00;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare mandato alla responsabile dell'Area Amministrativa di procedere alla pubblicazione sull'apposita sezione web del sito consortile – sezione Amministrazione Trasparente ed assolvere a tutti gli atti consequenziali sia in ordine di pubblicità e trasparenza amministrativa di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i che tutti per gli atti conseguenti il provvedimento;
8. di dichiarare la presente deliberazione urgente ai sensi dell'art. 47 del vigente statuto consortile ed immediatamente esecutiva.=====

Assiste ai sensi art. 43 Statuto
Dott. ssa Luisa Taglieri



Il Commissario Regionale
Dott. Sergio Iovenitti



CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

ATTESTAZIONE ISTRUTTORIA

La sottoscritto responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e dichiara di aver accertato e valutato, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento, esprime parere favorevole all'adozione della presente proposta di deliberazione con la sottoscrizione.

Pratola Peligna li 29.06.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrazione
Dott.ssa Luisa Taglieri

ATTESTAZIONE ISTRUTTORIA CONTABILE E VISTO COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta responsabile del Settore Contabilità e Ragioneria dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio. Si attesta la regolarità in ordine alla disponibilità sul capitolo di spesa e all'avvenuta registrazione della spesa/entrata.

Si attesta la copertura finanziaria e dispone i seguenti impegni di spesa.

Impegno e/o pagamenti di spesa:

Capitolo	Art.	N.ro impegno	Anno	N. ro mandato	Data mandato	importo
04.1.1.530	1	98	2020			1.581,50
04.1.1.530	1	99	2020			1.000,00

Pratola Peligna li 29.06.2020

Il Funzionario del Settore Ragioneria e Contabilità
Rag. Raffaella Marcantonia

PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA E ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

La sottoscritta responsabile dell'Area Amministrativa dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Pratola Peligna li 29.06.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrazione
Dott.ssa Luisa Taglieri