

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

IL COMMISSARIO REGIONALE

Deliberazione n. 32 del 3.6.2020: Assicurazione Lloyds Insurance Company S.S.: impegno di spesa relativo all'esercizio 2020 dal 28.05.2020 al 26.08.2020. Liquidazione e pagamento premio annuale 2019 scaduto il 27.11.2019 e pagamento premio 2020 scadente il 28.5.2020. CIG n.ro: **Z14289C8DB**.

L'anno duemilaventi del giorno tre del mese di giugno, il Commissario Regionale, Dott. Sergio Iovenitti, prende atto che l'art. 43 dello Statuto prevede che il Direttore del Consorzio assiste alle sedute del Consiglio dei delegati e della Deputazione nonché l'art. 31 che individua le funzioni svolte dal Presidente e considerato che con la nomina del Commissario Regionale sono decaduti tutti gli organi statutari, ossia il Presidente, il Consiglio dei Delegati e la Deputazione Amministrativa, assistito dalla responsabile dell'Area Amministrativa dott.ssa Luisa Taglieri;

VISTA la Legge Regionale 7 giugno 1996 n.36 (Adeguamento Funzionale, riordino e norme per il risanamento dei Consorzi di Bonifica);

VISTA la Legge Regionale 20 dicembre 2019 n. 45 "Nuove disposizioni in materia di Consorzi di Bonifica per la razionalizzazione, l'economicità e trasparenza delle funzioni di competenza. Abrogazione della Legge Regionale 10 marzo 1983, n.11 (Normativa in materia di bonifica)", pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo in data 23.12.2019;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 26 del 14.02.2020, con il quale è stato nominato Commissario Regionale del Consorzio di Bonifica Interno Bacino "Aterno e Sagittario" il dott. Sergio Iovenitti con decorrenza dalla data del citato provvedimento;

TENUTO CONTO che il Commissario Regionale si è insediato in data 21.02.2020 come da relativo verbale allegato alla delibera commissariale n. 1 del 21.02.2020;

TENUTO CONTO CHE per effetto del predetto D.P.G.R. n. 26/2020:

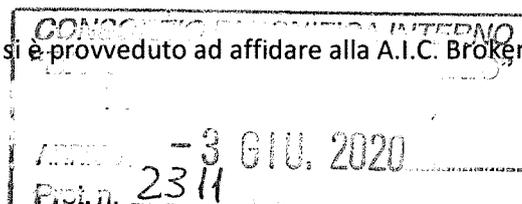
- il Commissario Regionale ha assunto la legale rappresentanza del Consorzio e svolge le funzioni amministrative indispensabili per l'attuazione della legislazione regionale in materia di "Adeguamento e riordino dei Consorzi di bonifica", nonché per la temporanea gestione dell'Ente;
- il Comitato Esecutivo, ossia il Presidente del Consorzio, il Vice-Presidente e gli altri membri eletti, sono cessati dalle loro funzioni;

VISTO il vigente statuto consortile;

PRECISATO che con deliberazione commissariale n. 31 del 28.05.2020 è stata nominata, la responsabile dell'area Amministrativa dott.ssa Luisa Taglieri, responsabile del procedimento dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/1990, relativamente ai quali sono affidati i compiti di cui agli artt. 5 e 6 della legge 241/1990, delle attività che si sviluppano nei settori Segreteria ed Affari Generali; Ragioneria; Contabilità e Catasto, contribuenza, elezioni, espropriazioni e le cui competenze sono riportate al Titolo 1° punto 2) Competenze dei Settori Operativi – Area Amministrativa del Piano di organizzazione variabile di cui alla delibera n. 175 del 21.12.2001 del Commissario Regionale

DATO ATTO che la responsabile del presente procedimento che ha reso dichiarazione di assenza conflitto interessi ex art. 6 bis L. 241/90 e l'assenza di dati sensibili, e quindi che viene rispettata la disciplina della privacy, sottoscrivendo il presente atto deliberativo;

RICHIAMATA la deliberazione n. 244 del 14.12.2017 con la quale si è provveduto ad affidare alla A.I.C. Broker il



CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

servizio di assistenza, consulenza e gestione dei contratti assicurativi fino al 30.9.2020;

VISTO il contratto di polizza assicurativa stipulato tra l'amministrazione consortile, in persona di Salvatore Zavarella in qualità di Presidente, e la Società Lloyds Insurance Company S.S., in persona del legale rappresentante *pro tempore*, Vittorio Scala, in data 21.06.2019, per l'importo complessivo di € 24.450,00 IVA inclusa con scadenza 28.5.2020;

PREMESSO che in data 28.11.2019 scadeva il pagamento della seconda rata semestrale della polizza Lloyd's RCT/O n.F1900010127 – LB di €. 12.225,00;

PRESO ATTO che la polizza assicurativa stipulata con la Compagnia di Assicurazione Lloyd ha scadenza 28.05.2020 ed è stata prorogata fino al 26.08.2020 con un premio di euro 6.112,50 da corrispondere il 28.5.2020;

CHE l'atto si rende necessario per procedere a:

- a) impegnare il premio assicurativo con decorrenza dal 28 maggio 2020 al 26 agosto 2020 pari ad euro 6.112,50, come risulta dall'estratto conto dal 01.5.2020 al 31.05.2020 dello stesso Broker pervenuto al protocollo consorziale il 21.05.2020 n°2138;
- b) liquidare e pagare prontamente la rata di proroga corrispondente a euro 6.112,50;

CHE l'atto si rende necessario per procedere a impegnare il premio assicurativo con decorrenza il 28 maggio 2020 al 26 agosto 2020 pari complessivamente a euro 6.112,50 come risulta dall'estratto conto dal 01.5.2020 al 31.05.2020 dello stesso Broker;

CHE con la deliberazione della Deputazione Amministrativa n° 107 del 07.06.2019 si è provveduto ad impegnare sul capitolo di spesa 4.1.1.334 denominato "Premi di assicurazione" la somma complessiva di euro 24.450,00 per il periodo 28 maggio 2019 al 28 maggio 2020 e provveduto al pagamento della prima rata di euro 12.225,00, mandato n. 529 del 29.07.2019;

CHE alla scadenza della seconda rata il Consorzio non possedeva risorse finanziarie sufficienti al pagamento della seconda rata della polizza di responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavori Lloyd's RCT/O n.F1900010127 - LB sottoscritta in data 21.06.2019 e con scadenza in data 27.11.2019 dell'importo di €. 12.225,00, impegno n° 746/2019;

CHE il Direttore unico è assente dal servizio dal 23 marzo 2020;

VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio 2020 approvato dal Consiglio dei delegati con deliberazione n° 2 del 15.01.2020;

VISTE le variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio 2020 n° 1 e n° 2 approvate dal Commissario regionale con deliberazioni n° 8 e n° 28 rispettivamente del 23.3.2020 e del 06.05.2020;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e in particolare:

a) l'articolo 56 "Impegni di spesa", che ai commi 1 – 2 e 3 dispone *"1. Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate passive, da cui derivano spese per il Consorzio, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste, dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2. Le spese sono registrate nelle scritture contabili anche se non determinano movimenti di cassa effettivi.*

2. L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene riconosciuto il perfezionamento di un'obbligazione giuridica passiva, ed è determinata la ragione del debito, la somma da pagare, il soggetto creditore, la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio e la data di scadenza.

3. Gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili. Gli impegni riguardanti le partite di giro e i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria sono assunti in relazione alle esigenze della gestione."

b) l'articolo 57 "Liquidazione della spesa", in base al quale *"La liquidazione costituisce la fase del procedimento di spesa con la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto del creditore, si determina la somma da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto"* nel momento in cui "[...]

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

l'obbligazione diviene effettivamente esigibile, a seguito della acquisizione completa della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore e a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite";

c) l'articolo 58 "Pagamento della spesa", in base al quale il pagamento della spesa è possibile solo quando gli impegni assunti sono divenuti esecutivi, ovvero risultino immediatamente eseguibili;

TENUTO CONTO che il principio di competenza finanziaria potenziato enunciato nell'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

CONSIDERATO che l'esigibilità della somma complessiva di euro 6.112,50 deve essere imputata nell'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza ovvero l'esigibilità della spesa interessa l'annualità 2020;

RILEVATO che il beneficiario dell'impegno di spesa che viene disposto con il presente atto è da individuarsi nell' A.I.C. Broker s.r.l. con sede in Roseto degli Abruzzi (TE) Via Nazionale n° 518. partita iva 01747130670;

RITENUTO di dover impegnare sul capitolo spesa n. 04.1.1.334, denominato "Premi di assicurazione", l'importo 6.112,50, sul bilancio di previsione 2020 in favore dell'A.I.C. Broker s.r.l. quale premio dal 28 maggio 2020 al 26 agosto 2020;

RITENUTO di dover liquidare sul capitolo di spesa n.04.1.1.334 denominato "Premi di assicurazione", il premio dal 28.5.2020 al 26.8.2020 del corrente anno di euro 6.112,50, in favore dell'A.I.C. Broker s.r.l. partita iva 01747130670;

CHE il D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con L. 4 dicembre 2017, n. 172, ha esteso il meccanismo dello "split payment" o "scissione dei pagamenti", di cui all'art.17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, alle cessioni di beni ed alle prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici economici nazionali, regionali e locali, tra i quali rientra anche il Consorzio di Bonifica Interno;

VISTE le disposizioni in materia di split payment previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 e s.m.i, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e nei termini fissati con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015 e che tale procedura si applica a partire dalle fatture emesse a decorrere dall'1.01.2015;

VISTO il D. Lgs. n. 118/11 s.m.i. e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2), che al punto 6 precisa come "La liquidazione costituisce la fase del procedimento di spesa con la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto del creditore, si determina la somma da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto";

CONSIDERATO che la liquidazione è registrata contabilmente quando l'obbligazione diviene effettivamente esigibile, a seguito della verifica della completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto di credito del creditore, corrispondente ad una spesa che è stata legittimamente posta a carico del bilancio e regolarmente impegnata;

PRESO ATTO che:

- l'art. 2, comma 4, del Dm. n. 55/13, dispone che "la fattura elettronica si considera trasmessa per via elettronica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, DPR. 633/72 e ricevuta dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 1, solo a fronte del rilascio della ricevuta di consegna da parte del Sistema di interscambio";
- la data di consegna individua, sia la data di emissione della fattura ai sensi dell'art. 21, comma 1, DPR. n. 633/72, sia la data di ricezione;
- i 15 giorni di tempo per accettare e rifiutare una fattura partono dalla data di avvenuta consegna trasmessa al fornitore;
- riguardo i tempi di pagamento l'art. 4, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 231/02, dispone che gli interessi moratori decorrono "30 giorni dalla data di ricevimento da parte del debitore della fattura o di una richiesta di

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

pagamento di contenuto equivalente", per cui la data di ricevimento della fattura è attestata dalla data di consegna generata dal sistema d'interscambio (Sdi);

PRESO ATTO del Codice CIG n. Z14289C8DB che deve essere riportato obbligatoriamente sul mandato di pagamento ma pure su tutti i documenti di riferimento;

PRESO ATTO del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), con scadenza in data 27.08.2020 che attesta la regolarità degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, quindi dei versamenti dei contributi, premi e accessori INPS e INAIL riferiti alla situazione aziendale della società assicurativa A.I.C. Broker s.r.l. con sede in Roseto degli Abruzzi (TE) Via Nazionale n° 518. partita iva 01747130670 (allegato 1);

TRATTANDOSI di rapporto contrattuale con pagamenti di ammontare superiore ad euro 5.000,00, e per cui necessità della verifica presso Equitalia prescritta dall'art. 2, comma 9 della legge n. 286 del 24.11.2006 di conversione del Decreto Legge 262 del 3.10.2006, così come specificato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze-Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 29 dell'8.10.2009;

TENUTO CONTO che in attuazione al Decreto MEF 18/01/2008 n. 40 è stato verificato che a carico del beneficiario del pagamento Z1489C8BD non risultano inadempienze, così come si evince dall'allegato report della richiesta effettuata a Equitalia ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, (allegato 2);

RILEVATO, altresì, che la somma complessiva da pagare e riferita al periodo da 28 novembre 2019 al 27 maggio 2020 è conservata tra i residui passivi, anno 2019, per l'importo di euro 12.225,00, sul capitolo di spesa n. 04.1.1.334 denominato "Premi di assicurazione";

CHE sulla presente proposta di deliberazione il responsabile del procedimento esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa per la motivazione indicata con note allegate;

CHE sulla presente proposta di deliberazione la responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa;

CHE sulla presente proposta di deliberazione il settore Contabilità e Ragioneria esprime parere favorevole di regolarità contabile con attestazione del presente atto;

CHE il responsabile del settore di Contabilità e ragioneria ha verificato, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa positivamente;

VISTA la L.R. n°. 81/1977 per le parti ancora in vigore;

VISTO l'art. 6, c. 1, lett. e) della L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO che per l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto il responsabile del procedimento ha attestato la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti anche della legge 241/1990;

DATO ATTO che:

- a) la proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità del procedimento dal responsabile del medesimo procedimento;
- b) La proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità contabile dal responsabile del settore contabilità
- c) La proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità tecnica e amministrativa dal responsabile dell'area amministrativa nel rispetto della normativa dell'ordinamento contabile;
- d) Il Commissario Regionale sulla base dell'istruttoria del parere favorevole di cui ai punti a), b) e c) ritiene la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Commissario dalla L.R. 45/2019 e s.m.i.;

RITENUTO, pertanto, di disporre con il presente atto, l'impegno, la liquidazione e l'autorizzazione al pagamento;

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

DELIBERA

per le motivazioni di cui alle premesse del presente atto, che ivi si richiamano integralmente

1. di impegnare sul bilancio 2020 la somma complessiva di euro 6.112,50, a favore A.I.C. Broker s.r.l. con sede in Roseto degli Abruzzi (TE) Via Nazionale n° 518. partita iva 01747130670, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., capitolo di spesa n. 04.1.1.334 denominato "Premi di assicurazione"; codice CIG n. Z14289C8DB per il periodo 28.05.2020 – 27.08.2020;
2. di liquidare la somma complessiva di euro 6.112,50 a favore dell'A.I.C. Broker s.r.l. sul capitolo di spesa n. 04.1.1.334, denominato "Premi di assicurazione"; codice CIG n. Z14289C8DB;
3. di liquidare la 2^a rata dell'esercizio 2019, premio di assicurazione scaduto il 27.11.2019 della polizza assicurativa Lloyd's RCT/O n.F1900010127 - pari a euro 12.225,00 a favore dell'A.I.C. Broker s.r.l. sul capitolo di spesa n. 04.1.1.334 denominato "Premi di assicurazione", impegno di spesa 746 dell'anno 2019 conservato tra i residui passivi del rendiconto finanziario 2019, codice CIG n. Z14289C8DB;
4. di autorizzare il Settore Contabilità e Ragioneria ad effettuare il pagamento della somma di 18.337,50 , di cui euro 6.112,50 in conto competenza ed euro 12.225,00 in conto residui, tenendo conto che nei mandati di pagamento deve essere obbligatoriamente riportato il codice CIG n. Z14289C8DB, mediante bonifico sul c/c bancario intestato all'A.I.C. Broker s.r.l. partita iva 01747130670, codice IBAN: riportato nella dichiarazione resa ai sensi della L. 136/2010;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. di dare mandato alla responsabile dell'Area Amministrativa di procedere alla pubblicazione sull'apposita sezione web del sito consortile – sezione Amministrazione Trasparente ed assolvere a tutti gli atti consequenziali sia in ordine di pubblicità e trasparenza amministrativa di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i che tutti per gli atti conseguenti il provvedimento.=====

Il Responsabile di Area
Dott. ssa Luisa Taglieri



Il Commissario Regionale
Dott. Sergio Iovenitti



CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio e dispone i seguenti impegni di spesa .

Impegno e/o pagamenti di spesa :

Capitolo	Art.	N.ro impegno	Anno	N. ro mandato	Data mandato	importo
04.1.1.334	1	49	2020	32	03-06-2020	6.112,50
04.1.1.334	1	746	2019	31	03-06-2020	12.225,00,

Pratola Peligna li 3.06.2020

Il Funzionario del Settore Ragioneria e Contabilità
Rag. Raffaella Marcantonio

PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA E ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

La sottoscritta responsabile dell'Area Amministrativa dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Pratola Peligna li 03.06.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Luisa Taglieri