

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Delibera Commissario Regionale

Delibera Commissario Regionale n. 35 del 03.06.2020: Liquidazione e pagamento per l'esecuzione della progettazione esecutiva e definitiva degli interventi manutentivi sui canali irrigui e/o di scolo – procedura negoziata ex art.36 comma 2 lett. b) del d.lgs.50/2016 per l'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria sui canali irrigui del Consorzio di Bonifica Abruzzo Interno "Bacino Aterno e Sagittario" a favore dell'ing. Attilio Palombizio. CIG.: ZA42C55BA4.

L'anno duemilaventi del giorno tre del mese di giugno, il Commissario Regionale, Dott. Sergio Iovenitti, prende atto che l'art. 43 dello Statuto prevede che il Direttore del Consorzio assiste alle sedute del Consiglio dei delegati e della Deputazione nonché l'art. 31 che individua le funzioni svolte dal Presidente e considerato che con la nomina del Commissario Regionale sono decaduti tutti gli organi statutari, ossia Il Presidente, il Consiglio dei Delegati e la Deputazione Amministrativa, assistito dalla responsabile dell'Area Amministrativa dott.ssa Luisa Taglieri;

VISTA la Legge Regionale 7 giugno 1996 n.36 (Adeguamento Funzionale, riordino e norme per il risanamento dei Consorzi di Bonifica);

VISTA la Legge Regionale 20 dicembre 2019 n. 45 "Nuove disposizioni in materia di Consorzi di Bonifica per la razionalizzazione, l'economicità e trasparenza delle funzioni di competenza. Abrogazione della Legge Regionale 10 marzo 1983, n.11 (Normativa in materia di bonifica)", pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo in data 23.12.2019;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 26 del 14.02.2020, con il quale è stato nominato Commissario Regionale del Consorzio di Bonifica Interno Bacino "Aterno e Sagittario" il dott. Sergio Iovenitti con decorrenza dalla data del citato provvedimento;

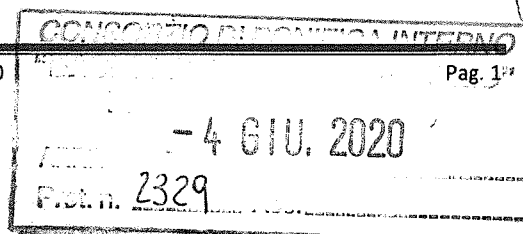
TENUTO CONTO che il Commissario Regionale si è insediato in data 21.02.2020 come da relativo verbale allegato alla delibera commissariale n. 1 del 21.02.2020;

TENUTO CONTO CHE per effetto del predetto D.P.G.R. n. 26/2020:

- il Commissario Regionale ha assunto la legale rappresentanza del Consorzio e svolge le funzioni amministrative indispensabili per l'attuazione della legislazione regionale in materia di "Adeguamento e riordino dei Consorzi di bonifica", nonché per la temporanea gestione dell'Ente;
- il Comitato Esecutivo, ossia il Presidente del Consorzio, il Vice-Presidente e gli altri membri eletti, sono cessati dalle loro funzioni;

VISTO il vigente statuto consortile;

PRECISATO che con deliberazione commissariale n. 31 del 28.05.2020 è stata nominata, la responsabile dell'area Amministrativa dott.ssa Luisa Taglieri, responsabile del procedimento dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/1990, relativamente ai quali sono affidati i compiti di cui agli artt. 5 e 6 della legge 241/1990, delle attività che si sviluppano nei settori Segreteria ed Affari Generali; Ragioneria; Contabilità e Catasto, contribuzione, elezioni, espropriazioni e le cui competenze sono riportate al Titolo I° punto 2) Competenze dei Settori Operativi – Area Amministrativa del Piano di organizzazione variabile di cui alla delibera n. 175 del 21.12.2001 del Commissario Regionale



CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

DATO ATTO che la responsabile del presente procedimento che ha reso dichiarazione di assenza conflitto interessi ex art. 6 bis L. 241/90 e l'assenza di dati sensibili, e quindi che viene rispettata la disciplina della privacy, sottoscrivendo il presente atto deliberativo;

VISTA la deliberazione n. 07 del 17.03.2020 con il quale si è provveduto all'aggiudicazione definitiva della gara per la progettazione definitiva ed esecutiva allo Studio Infotecnica dell'Ing. Attilio Palombizio con studio in Pratola Peligna (AQ) – Via Nazario Sauro c.f. PLMTTL86B10G878Y, dando atto che sulla base del ribasso percentuale offerto del 31,11% sull'importo posto a base di gara di Euro 9.031,61 (comprensivi di spese forfettarie, oltre oneri previdenziali ed IVA legge), l'importo contrattuale è stato pari ad Euro 6.221,19 di cui compenso professionale pari a euro 4.903,21, cassa nazionale ingegneri 4% euro 196,13 ed i.v.a. al 22% per complessivi euro 1.121,85;

VISTA la deliberazione n. 07 del 17.03.2020 con il quale si è provveduto a trasformare la prenotazione d'impegno disposta con deliberazione del Commissario Regionale n. 4/2020 in impegno di spesa di euro 6.221,19 di cui per: onorario euro 4.903,21 - cassa nazionale euro 196,13 - i.v.a. al 22% euro 1.121,85 e di rendere disponibili sul capitolo 02.01.3.320.1 "*Spese legali, notarili e per consulenze tecnico-amministrative*";

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e in particolare:

- l'articolo 57 "Liquidazione della spesa", in base al quale "*La liquidazione costituisce la fase del procedimento di spesa con la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto del creditore, si determina la somma da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto*" nel momento in cui "*[...] l'obbligazione diviene effettivamente esigibile, a seguito della acquisizione completa della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore e a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite*";
- l'articolo 58 "Pagamento della spesa", in base al quale il pagamento della spesa è possibile solo quando gli impegni assunti sono divenuti esecutivi, ovvero risultino immediatamente eseguibili;

VISTE le disposizioni in materia di split payment previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 e s.m.i, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e nei termini fissati con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015 e che tale procedura si applica a partire dalle fatture emesse a decorrere dall'1.01.2015;

VISTO il D. Lgs. n. 118/11 s.m.i. e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2), che al punto 6 precisa come "*La liquidazione costituisce la fase del procedimento di spesa con la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto del creditore, si determina la somma da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto*";

CONSIDERATO che la liquidazione è registrata contabilmente quando l'obbligazione diviene effettivamente esigibile, a seguito della verifica della completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto di credito del creditore, corrispondente ad una spesa che è stata legittimamente posta a Y carico del bilancio e regolarmente impegnata;

VISTA la fattura n. 28/2020 del 05.05.2020 di € 6.221,19 (di cui € 5.099,34 per imponibile ed € 1.121,85 per IVA al 22%) emessa da InfoTecnica di Attilio Palombizio partita iva 01910540663 che si allega al presente provvedimento quale "**ALL. A**";

DATO ATTO che il rilascio della ricevuta di consegna da parte del sistema di interscambio è avvenuto il

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

06.05.2020;

PRESO ATTO che:

- l'art. 2, comma 4, del Dm. n. 55/13, dispone che *"la fattura elettronica si considera trasmessa per via elettronica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, DPR. 633/72 e ricevuta dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 1, solo a fronte del rilascio della ricevuta di consegna da parte del Sistema di interscambio"*;
- la data di consegna individua, sia la data di emissione della fattura ai sensi dell'art. 21, comma 1, Dpr. n. 633/72, sia la data di ricezione;
- i 15 giorni di tempo per accettare e rifiutare una fattura partono dalla data di avvenuta consegna trasmessa al fornitore;
- riguardo i tempi di pagamento l'art. 4, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 231/02, dispone che gli interessi moratori decorrono *"30 giorni dalla data di ricevimento da parte del debitore della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente"*, per cui la data di ricevimento della fattura è attestata dalla data di consegna generata dal sistema d'interscambio (Sdi);

PRESO ATTO del Codice CIG ZA42C55BA4 che deve essere riportato obbligatoriamente sul mandato di pagamento ma pure su tutti i documenti di riferimento;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 06.05.2020, scadenza di validità 11.03.2020 e che lo stesso risulta regolare (All. B) della ditta InfoTecnica di Attilio Palombizio partita iva 01910540663 numero prot. INPS_18067351 per effetto della proroga di validità COVID-19 che ha spostato le scadenze della regolarità contributiva al 15.06.2020 che attesta la regolarità degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, quindi dei versamenti dei contributi, premi e accessori INPS e INAIL;
- il presente procedimento avviene in conformità della legge 136/2010 così come modificata dal D.L. 12/11/2010, n. 187 circa la tracciabilità dei flussi finanziari;

TRATTANDOSI di rapporto contrattuale con pagamenti di ammontare inferiore ad euro 5.000,00, non necessita della verifica presso Equitalia prescritta dall'art. 2, comma 9 della legge n. 286 del 24.11.2006 di conversione del Decreto Legge 262 del 3.10.2006, così come specificato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze-Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 29 dell'8.10.2009;

VISTO il certificato di regolare esecuzione del 08 maggio 2020 prot. 1947 con il quale il responsabile unico del procedimento nonché direttore dei lavori ha dichiarato che l'attività professionale per la predisposizione del progetto definitivo ed esecutivo nonché di supporto al RUP è stata eseguita regolarmente e con buon esito senza dare luogo a contenzioso;

RICHIAMATE le misure organizzative adottate dal Consorzio per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per forniture entro il termine massimo di 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica;

CONSIDERATO che la fattura di che trattasi rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di split payment;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere al pagamento alla InfoTecnica di Attilio Palombizio partita iva 01910540663 la somma di euro di € 6.221,19 (di cui € 5.099,34 per imponibile ed € 1.121,85 per IVA al 22%)

CHE sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

CHE sulla presente proposta di deliberazione il settore Contabilità e Ragioneria esprime parere favorevole di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria attestando l'avvenuta registrazione del

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

seguinte impegno di spesa di euro 6.221,19 di cui per: onorario euro 4.903,21 - cassa nazionale euro 196,13 - i.v.a. al 22% euro 1.121,85 sul capitolo 02.01.3.320.1 "Spese legali, notarili e per consulenze tecnico-amministrative";

CHE la responsabile del Settore di Contabilità e Ragioneria ha verificato, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa positivamente;

VISTA la L.R. n. 81/1977 per le parti ancora in vigore;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO CHE per l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto il responsabile del procedimento ha attestato la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti anche della L. 241/1990;

DATO ATTO che:

- a) la proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità del procedimento dal responsabile dell'area amministrativa e dal responsabile del procedimento per la regolarità tecnico-amministrativa;
- b) La proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità contabile dal responsabile del settore contabilità e dal responsabile dell'area amministrativa nel rispetto della normativa dell'ordinamento contabile;
- c) la proposta di deliberazione non è stata sottoscritta dal Direttore Unico per attestare la regolarità e la correttezza del presente atto in relazione alla fase preventiva di controllo di regolarità amministrativa e contabile finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in quanto assente dal 23.03.2020;
- d) Il Commissario Regionale sulla base dell'istruttoria del parere favorevole di cui ai punti a) e b) ritiene la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Commissario dalla L.R. 45/2019 e s.m.i.;

DELIBERA

per le motivazioni di cui alle premesse del presente atto, che ivi si richiamano integralmente

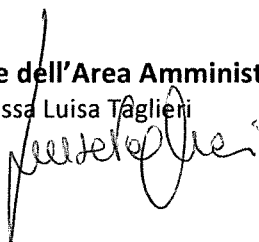
1. di liquidare la somma complessiva di euro 6.221,19 di cui per: onorario euro 4.903,21 - cassa nazionale euro 196,13 - i.v.a. al 22% euro 1.121,85 sul capitolo 02.01.3.320.1 "Spese legali, notarili e per consulenze tecnico-amministrative", codice CIG ZA42C55BA4;
2. di stabilire che l'esigibilità della somma complessiva di euro 6.221,19 deve essere imputata agli esercizi 2020 le cui l'obbligazione vanno a scadenza;
3. di autorizzare Settore di Contabilità e Ragioneria ad effettuare il pagamento della somma di Euro 6.221,19 InfoTecnica di Attilio Palombizio partita iva 01910540663 sul capitolo 02.01.3.320.1 "Spese legali, notarili e per consulenze tecnico-amministrative";
4. di autorizzare il pagamento delle fatture mediante bonifici sul c/c bancario intestato alle società accertato che InfoTecnica di Attilio Palombizio partita iva 01910540663 rispetta la norma in materia della tracciabilità di flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. di dare atto che successivamente saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

7. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria e Contabilità, per il seguito di competenza;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Contabilità e Ragioneria per l'adozione delle conseguenti registrazioni contabili invitando a rimettere copia degli accertamenti effettuati;
9. di dare atto che, con la pubblicazione sull'apposita sezione web del sito consortile – sezione Amministrazione Trasparente, saranno assolti tutti gli obblighi di pubblicità e trasparenza amministrativa di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i

La Responsabile dell'Area Amministrativa

dott.ssa Luisa Taglieri



Il Commissario Regionale
(dott. Sergio Iovenitti)



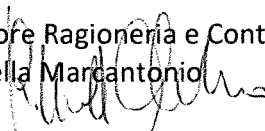
CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio.

Pratola Peligna li 03.06.2020.

Il Funzionario del Settore Ragioneria e Contabilità
Rag. Raffaella Marcantonio



PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA E ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

La sottoscritta responsabile dell'Area Amministrativa dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Pratola Peligna li 03.06.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Luisa Taglieri

