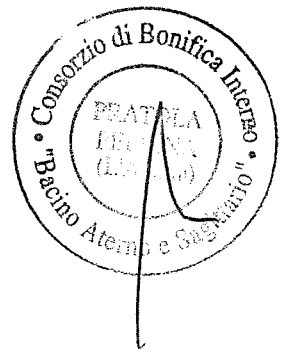


**CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO  
"BACINO ATERNO E SAGITTARIO"  
Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)**



**ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI  
DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Deliberazione n° 123 del 18 maggio 2018**

**Oggetto: Incarico di consulenza per l'adeguamento al regolamento europeo n° 2016/679/UE del 27.04.2016 (protezione dati).**

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciotto del mese di maggio, alle ore 8,15 e in prosecuzione, si è riunita presso la sede di questo Consorzio, in Pratola Peligna, Via Trieste n° 63, la Deputazione Amministrativa convocata, in via d'urgenza, dal Presidente con e-mail prot. n° 2023 del 14.5.2018.

L'avviso di convocazione al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti è stato notificato con lo stesso mezzo.

All'odierna seduta sono stati invitati a partecipare i Presidenti delle quattro Commissioni consiliari.

L'ordine del giorno reca:

omissis

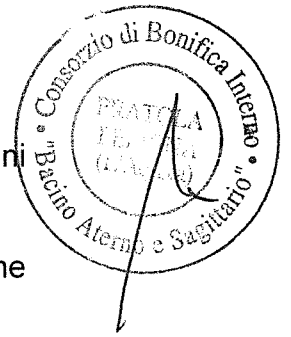
Sono presenti i seguenti componenti:

1. Ernesto Zuffada – Presidente
2. Adelmo Castagna – Vice Presidente
3. Marco Iacobucci
4. Salvatore Ezio Zavarella
5. Tonino De Santis

E' assente il Rag. Vincenzo Antrilli, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono presenti Nicola Enio Cianfaglione, Presidente della Commissione Monitoraggio Rete Irrigua, Fortunato Zaccardelli,

Presidente della Commissione Ambiente e Territorio e Giovanni Salutati, Presidente della Commissione Economico-Finanziaria.



E' assente Carlo Di Ruscio, Presidente della Commissione Tecnico-Sanitaria.

E' presente il Capo Area Tecnica del Consorzio, Geom. Antonio Giustino.

Assiste, con funzioni di segretario, il direttore del Consorzio Dott. Giuseppe Scullo.

Alle ore 8,50, constatata la validità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Prima di passare alla discussione sulle varie ed eventuali, il Presidente Dott. Ernesto Zuffada, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 26 del vigente statuto consorziale, aggiunge in corso di seduta i seguenti punti all'ordine del giorno:

omissis

- b) Incarico di consulenza per l'adeguamento al regolamento europeo n° 2016/679/UE del 27.4.2016 (protezione dati).

Sul punto b) all'ordine del giorno aggiunto dal Presidente

### **LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**VISTA** la circolare dell'ANBI n° 12 del 20.04.2018 con la quale è stato comunicato che il Parlamento europeo in data 14 aprile 2016, ha approvato in via definitiva il cosiddetto "pacchetto protezione dati", composto di due atti normativi differenti:

- il nuovo Regolamento del 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" pubblicato nella G.U.U.E 4 maggio 2016, n°L119;
- la nuova Direttiva dedicata alla "regolamentazione dei settori di prevenzione contrasto e repressione dei crimini, nonché all'esecuzione delle sanzioni penali" che sostituirà e integrerà la decisione quadro 977/2008/CE sulla protezione dei dati personali scambiati dalle Autorità di polizia e di giustizia, ancora rimasto inattuato;

**PRESO ATTO** che detto Regolamento, in vigore dal 24 maggio 2016, applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP);



**CHE** anche ai Consorzi di Bonifica è applicabile detto nuovo Regolamento UE 2016/679 che introduce una serie di novità in materia di obblighi, diritti e conseguenti rischi, rilevanti per le aziende e gli Enti sia dal punto di vista economico (le infrazioni saranno sanzionate pesantemente, potendo raggiungere ammende fino a 20 milioni di euro o fino al 4 per cento del fatturato annuale), sia sotto il profilo reputazionale o d'immagine (possibili conseguenze di un incidente informatico che metta a rischio l'integrità o la riservatezza dei dati);

**ACCERTATO** che le attività del Consorzio comportano il trattamento di dati personali e sensibili per cui occorre provvedere in merito;

**CHE** per la complessità della materia sono stati presi contatti con la Società HUNEXT Consulting con sede legale in Preganziol (TV) Via Terraglio, 263/A per la conoscenza dell'organizzazione e delle problematiche dei Consorzi di Bonifica ed è stata richiesta una proposta di consulenza professionale per l'attuazione della normativa in questione;

**VISTA** la nota datata 15 maggio 2018 con la quale la suddetta Società ha rimesso la propria proposta, di competenza dei cinque Consorzi Abruzzesi, per l'espletamento del servizio nella totalità degli adempimenti da attuare per l'anno 2018 per la complessiva spesa a carico del Consorzio Interno di € 5.000,00 oltre IVA, ed eventuali ulteriori spese di sopralluogo presso la sede del Consorzio, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale allegata alla presente delibera;

**CONSIDERATA** positivamente la proposta pervenuta che è estesa anche agli altri Consorzi d'Abruzzo;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 36, punto l) lett. a) del D.Lgs 50/2016 e smi, le forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possono essere acquisite mediante affidamento diretto;

**RITENUTO** pertanto, di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto ai sensi della norma sopra citata;

**VISTO** il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n°22 del 21.12.2017;

**CON** i poteri di cui all'art. 28 dello statuto consorziale e con voti unanimi resi nei modi prescritti dall'art. 45 dello statuto stesso;

## **DELIBERA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di affidare alla Società HUNEXT CONSULTING con sede legale in Preganziol (TV) Via Terraglio, 263/A, per l'anno 2018, la consulenza in materia di "Adeguamento al Regolamento Europeo

Protezione dati" al costo complessivo di € 5.000,00 oltre IVA - come da proposta datata 15.05.2018, alle condizioni tutte in essa richiamate, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

3. Di nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 1) del d.lgs. 50/2016, il geom. Antonio Giustino, Responsabile dell'Area Tecnica del Consorzio, "Responsabile unico del procedimento" ai fini e con i compiti di cui alla normativa vigente;
4. Di dare mandato al responsabile del procedimento di provvedere a registrare il presente affidamento presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per il rilascio del codice identificativo gara (CIG);
5. Di definire con successivo provvedimento la liquidazione delle competenze in favore della predetta Società.
6. Di autorizzare il Presidente del Consorzio di provvedere a tutte le incombenze burocratiche ed amministrative necessarie per il perfezionamento della presente delibera.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE  
Dott. Giuseppe Sciullo



IL PRESIDENTE  
Dott. Ernesto Zuffada



Spettabile  
ANBI Abruzzo

Preganziol (TV), martedì 15 maggio 2018

**Oggetto:** Progetto di consulenza ed assistenza per i Consorzi di Bonifica della Regione Abruzzo in materia di Adeguamento al Regolamento Europeo Protezione Dati denominato "Gruppo di Lavoro Consorzi Regione Abruzzo per il GDPR".

Facendo seguito alla vs. richiesta, forniamo la nostra proposta per le prestazioni di cui all'oggetto.

Qualora sia interessato, la preghiamo di rispedirci, debitamente firmata, la presente offerta.

Con l'augurio che la proposta possa essere oggetto di una vostra favorevole attenzione, cogliamo l'occasione per porgervi i migliori saluti.

Mauro Badalin



## 1. Premessa

Il 14 aprile 2016 è stato approvato definitivamente il Regolamento Europeo in materia di Data Protection.

La nuova norma abroga integralmente la direttiva 95/46/CE (Privacy) in materia di protezione dei dati personali ed entrerà definitivamente in vigore il 25 maggio 2018.

Il regolamento introduce una serie di novità in materia di obblighi, diritti e conseguenti rischi, rilevanti per le aziende e gli Enti sia dal punto di vista economico (le infrazioni saranno sanzionate pesantemente, potendo raggiungere ammende fino a 20 milioni di euro o fino al 4 per cento del fatturato annuale), sia sotto il profilo reputazionale o d'immagine (possibili conseguenze di un incidente informatico che metta a rischio l'integrità o la riservatezza dei dati).

Le attività del Consorzio di Bonifica comportano il trattamento di dati personali e sensibili. Tali attività e la natura di Ente pubblico del Consorzio, rendono necessaria la designazione di un Data Protection Officer (DPO), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati (d'ora in avanti GDPR - General Data Protection Regulation).

Ciascun Consorzio di Bonifica individua, **tra le proprie risorse ovvero attraverso una risorsa esterna**, un team composto da diverse professionalità che svolgerà la funzione di DPO.

## 2. Descrizione del progetto

Il presente progetto è finalizzato alla fornitura di servizi volta a supportare, formare e indirizzare il DPO per la durata del contratto, in modo che sia in grado di gestire al meglio gli adempimenti e le misure previste dal GDPR.

Si ritiene opportuno costituire un Gruppo di Lavoro, per brevità G.d.L., composto dai Consorzi di Bonifica della Regione Abruzzo, come meglio di seguito indicati, coordinato dallo staff tecnico di Hunext Consulting, che permetta a ciascun Ente di realizzare quanto previsto dal GDPR.

Il progetto prevede due diverse modalità di erogazione del servizio: collettiva e individuale.

In particolare è fornita l'assistenza e la consulenza collettiva al G.d.L. in modo da adottare standard applicabili all'intero G.d.L., quali ad esempio attività di supporto nella predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative, ecc.

L'assistenza collettiva è organizzata in una sede di un Consorzio di Bonifica che sarà opportunamente concordata.

Parallelamente è svolto l'ICT Assessment individuale in modo valutare nel concreto la struttura ICT che verosimilmente è diversa per ciascun Consorzio. In questa fase viene analizzato lo stato attuale dell'infrastruttura ICT fisica e software, di networking, di sicurezza, ecc.



Infine è organizzata e somministrata individualmente la formazione specifica sulle tematiche della protezione dei dati tramite corsi in aula.

## 2.1. Soggetti coinvolti

- Consorzio di Bonifica Centro - Bacino Saline - Pescara - Alento - Foro
- Consorzio di Bonifica Interno - Bacino Aterno e Sagittario
- Consorzio di Bonifica Nord - Bacino del Tronto - Tordino e Vomano
- Consorzio di Bonifica Ovest - Bacino Liri - Garigliano
- Consorzio di Bonifica Sud - Bacino Moro - Sangro - Sinello e Trigno

## 2.2. Attività principali

### 2.2.1. Fase preliminare

- Assessment del livello di conformità alla normativa in materia di protezione dei dati.
  - o Analisi finalizzata all'identificazione degli obiettivi, alla raccolta delle informazioni, alla misurazione del livello di esposizione dei rischi associati al trattamento dei dati.
  - o Audit dei trattamenti dei dati personali effettuati con modalità cartacea, con strumenti elettronici e/o informatici, analisi della tipologia dei dati trattati, delle finalità per cui sono trattati e degli interessati e classificazione del rischio privacy.

### 2.2.2. Fase di erogazione: attività e supporto del DPO

- Predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali. A tale riguardo le tematiche oggetto di specifica regolamentazione sono le seguenti:
  - o Analisi e codifica dei trattamenti dei dati personali.
  - o Attivazione e mantenimento del Registro delle attività di trattamento dei dati personali.
  - o Attivazione del registro dei Data Breach (violazione dei dati).
  - o Formulazione di pareri relativi al bilanciamento tra riservatezza e trasparenza amministrativa alla luce del Decreto Legislativo n. 33/2013, così come riformulato dal Decreto Legislativo n. 97/2016.
  - o Formulazione di pareri relativi al bilanciamento tra riservatezza e diritto di accesso, accesso civico e accesso generalizzato.
  - o Strutturazione di un organigramma privacy finalizzato alla distribuzione delle responsabilità del trattamento dei dati.
  - o Definizione di procedure di elaborazione e controllo degli atti di nomina dei responsabili, incaricati e amministratori di sistema e dei correlati adempimenti e loro revisione.
  - o Adeguamento al GDPR delle attività in outsourcing che comportano un trattamento di dati personali da parte di soggetti esterni, compresa la predisposizione delle specifiche clausole previste dall'articolo 28 del GDPR.
  - o Supporto nell'aggiornamento di un organigramma privacy.
  - o Supporto nell'aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili, incaricati ed amministratori di sistema e dei correlati adempimenti.

- Elaborazioni e/o aggiornamento di informative specifiche sul trattamento dei dati personali.
- Redazione del Regolamento sull'uso degli strumenti informatici aziendali.
- Predisposizione delle "valutazioni di impatto" (Data Protection Impact Assessment – DPIA), particolarmente per quelle considerate "obbligatorie" dalla normativa, e individuazione delle misure idonee atte a garantire le prescrizioni della norma, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento.

## 2.3. Parti speciali

### 2.3.1. Sito Web aziendale e Servizi Web

- Analisi sito web ed implementazione misure per l'adeguamento alla disciplina privacy, con particolare attenzione ai processi di data entry (iscrizioni pagine riservate, pagamenti, ecc.).
- Adeguamento del sito/servizi web (trattamenti dati di navigazione e gestione cookie policy).

## 2.4. Verifiche periodiche

- Esame, verifica e aggiornamento annuale degli adempimenti e del modello organizzativo Privacy adottati e descritti nei punti 2.2.2 e 2.3.
- Consulenza sugli obblighi derivanti dal GDPR e dalle ulteriori disposizioni legislative, provvedimenti e linee guida del Garante.

## 2.5. Modalità operativa

### 2.5.1. Attività di Gruppo

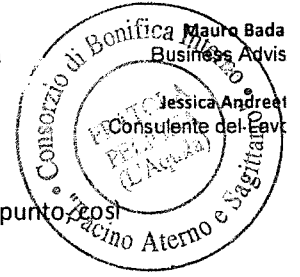
Sono organizzate n. 2 giornate complessive di lavoro, in una sede stabilita dal "G.d.L. Consorzi Regione Abruzzo per il GDPR", secondo un calendario di incontri preventivamente concordato, alla presenza dei nostri consulenti, che guideranno ciascun Consorzio partecipante, nella persona del Responsabile indicato dal Consorzio stesso e di altro personale di Staff, alle attività di consulenza, assistenza e redazione della documentazione indicata ai precedenti punti 2.2 e 2.3, per l'adozione da parte dell'Organo competente.

### 2.5.2. ICT Assessment individuale

È previsto un checkup ICT da effettuarsi in una delle giornate di cui al punto 2.5.1 che comprende le seguenti attività:

- Infrastruttura fisica: comprende l'identificazione dell'infrastruttura fisica sia ICT che perimetrale (TVCC, antiintrusione, etc).
- Networking: comprende l'identificazione dell'infrastruttura di rete, compresi i network device e i cablaggi.
- Analisi delle politiche esistenti in materia di gestione della Cyber Security.





- Software: comprende l'identificazione dei software legati ai trattamenti di cui al primo punto, così come dei dati strutturati e non.
- Valutazione conformità ICT.
- Identificazione step necessari al raggiungimento della GDPR Compliance
- Output del checkup.

## 2.6. Formazione obbligatoria

Il nuovo regolamento privacy introduce l'obbligo della formazione in materia di protezione dei dati personali per tutte le figure presenti nell'organizzazione (sia dipendenti che collaboratori). La formazione costituisce una misura di sicurezza per il Consorzio, un onere a carico del titolare, un diritto e dovere per i dipendenti e i collaboratori.

La formazione è finalizzata ad illustrare i rischi generali e specifici dei trattamenti di dati, le misure organizzative, tecniche ed informatiche adottate, nonché le responsabilità e le sanzioni.

La formazione sulla protezione dei dati potrà integrarsi con le prescrizioni in materia di codici di comportamento dell'Ente e con le ultime novità normative in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione, Foia e whistleblowing.

I corsi sono svolti in una sede stabilita dal "G.d.L. Consorzi Regione Abruzzo per il GDPR", secondo un calendario di incontri preventivamente concordato. Sono previste due tipologie di corsi:

- o Corso **avanzato** per dirigenti e responsabili di settore e amministrativi: "Il Regolamento Europeo 2016/679 nell'organizzazione del Consorzio: procedure e responsabilità". Il corso ha durata di 4 ore.
- o Corso **base** per operatori e tecnici che utilizzano strumenti informatici: "Il Regolamento Europeo 2016/679: istruzioni operative per garantire il rispetto della norma". Il corso ha durata di 2 ore.

La sede, gli orari e le date dei corsi sono confermati dalla scrivente Associazione Professionale con un preavviso di almeno 10 giorni lavorativi.

## 3. Piattaforma Software Privacy in Cloud

La proposta prevede la messa a disposizione per il periodo di contratto del software *Privacy* appositamente sviluppato che consente di redigere e tenere aggiornato il registro dei trattamenti per l'attuazione concreta del principio di accountability introdotto dal GDPR.

In particolare la piattaforma, **in cloud**, consente di gestire:

- Azienda
- Registro dei trattamenti
- Titolari
- Responsabili
- DPO

- Soggetti autorizzati
- Asset
- Audit
- Registro dei consensi.

## 4. Incarico di Data Protection Officer (DPO)

Hunext Consulting si propone quale responsabile esterno della protezione dei dati (DPO) del Consorzio così Come previsto dall'art. 37 del GDPR con le funzioni previste dall'art. 39 del GDPR.

Le parti si impegnano a formalizzare l'incarico sottoscrivendo apposito contratto messo a disposizione dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Hunext Consulting garantisce all'interno dello staff tecnico i requisiti:

- Conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del GDPR.
- Conoscenza dello specifico settore di attività e dell'organizzazione dei Consorzi di Bonifica.
- Conoscenza delle norme e procedure amministrative applicabili.

Nell'adempimento dei propri compiti, il DPO si attiene al segreto e alla riservatezza.

Per garantire le prestazioni previste dal presente incarico e dalle disposizioni in materia, il DPO, pur avvalendosi di un team (staff tecnico), funge da contatto principale.

Il servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto.

## 5. Team (Staff tecnico)

L'Associazione Professionale Hunext Consulting assicura la disponibilità di risorse professionali adeguate allo svolgimento del servizio e che l'operato dei docenti sarà svolto nel pieno rispetto dell'etica professionale. Il team di supporto garantisce la presenza di:

- un esperto in materie giuridiche;
- un esperto in materia di informatica.

## 6. Costi

### 6.1. Assistenza e Consulenza GDPR

Per l'attività indicata ai punti 2.2, 2.3, 2.4 e 3 il costo è così suddiviso:

- € 4.500,00/annuo. Per il primo anno di contratto sono inclusi due sopralluoghi, nella sede stabilita dal "G.d.L. Consorzi Regione Abruzzo per il GDPR".

- Eventuali ulteriori sopralluoghi presso la sede del Consorzio – finalizzati ad es. all'ICT Assessment – sono quantificati in € 800,00 / giorno incluse spese di trasferta.
- Per il secondo anno di contratto è incluso un sopralluogo, nella sede stabilita dal "G.d.L. Consorzi Regione Abruzzo per il GDPR".

## 6.2. Formazione obbligatoria

Per l'erogazione dei corsi di formazione indicata al punto 2.6, il costo forfettario per ciascuna sessione di corso, è di seguito riportato.

### 6.2.1. Corso avanzato

- € 1.500,00 - sino a 15 partecipanti per modulo, INCLUSE per spese di trasferta
- € 1.900,00 - sino a 30 partecipanti per modulo, oltre € 400,00 per spese di trasferta

### 6.2.2. Corso base

- € 1.500,00 - sino a 30 partecipanti per modulo, oltre € 400,00 per spese di trasferta
- € 1.900,00 - sino a 60 partecipanti per modulo, oltre € 400,00 per spese di trasferta
- € 3.200,00 - sino a 100 partecipanti per modulo, oltre € 400,00 per spese di trasferta
- € 4.400,00 - sino a 200 partecipanti per modulo, oltre € 400,00 per spese di trasferta

## 6.3. Incarico di DPO

Per l'attività indicata al punto 4 il costo è di € 3.500,00/annuo esclusi i sopralluoghi successivi al primo presso la vs. sede quantificati in € 800,00 / giorno incluse spese di trasferta.

## 6.4. Condizioni e Durata contratto

La presente proposta è condizionata all'adesione di almeno 4 Consorzi di Bonifica.

Le attività di supporto di cui ai punti 2.2, 2.3, 2.4 e di Formazione di cui al punto 2.6 non sono opzionabili separatamente.

La durata dell'incarico per le attività indicate ai punti 2.2, 2.3 e 2.4 è di 24 mesi a decorrere dalla data di accettazione della presente proposta.

La durata dell'incarico per l'attività indicata al punto 4 è di 24 mesi a decorrere dalla data di accettazione della presente proposta.

## 6.5. Condizioni generali e modalità di fatturazione

Tutti i prezzi si intendono IVA e CP escluse.



Le fatture sono emesse a ciascun Consorzio aderente a 30 gg dal termine di ciascuna attività.

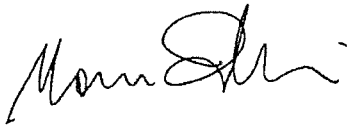
Le fatture relative all'incarico di DPO sono emesse a ciascun Consorzio aderente a 90 gg dalla data di incarico.

Le fatture sono pagate dal Cliente mediante bonifico bancario a trenta giorni dalla data fattura.

## 6.6. Validità dell'offerta

Venti giorni dalla data di emissione.

Mauro Badalin



Per accettazione  
(timbro e firma)

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo consorziale dal 21.5.2018 al 23.5.2018 a norma dell'art. 47 dello statuto consorziale e che contro di essa non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Pratola Peligna, li 24.5.2018.



IL DIRETTORE  
Dott. Giuseppe Sciuolo

---