

## **Delibera Commissario Regionale**

**Delibera Commissario Regionale n. 23 del 5.05.2020:** Recepimento accordo del 09.12.2019 di rinnovo de c.c.n.l., 24.07.2017 per i dipendenti dei Consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

### **IL COMMISSARIO REGIONALE**

L'anno duemilaventi del giorno 4 del mese di Maggio, il Commissario Regionale, Dott. Sergio Iovenitti, prende atto che l'art. 43 dello Statuto prevede che il Direttore del Consorzio assiste alla sedute del Consiglio dei delegati e della Deputazione nonché l'art. 31 che individua le funzioni svolte dal Presidente e considerato che con la nomina del Commissario Regionale sono decaduti tutti gli organi statutari, ossia il Presidente, il Consiglio dei Delegati e la Deputazione Amministrativa, assistito dalla dott.ssa Luisa Taglieri;

**VISTO** il D.P.C.M. 11 marzo 2020 in merito al contenimento del contagio del virus COVID – 19 e precedenti D.P.C.M. stabilendo, tra l'altro, all'articolo 1, comma 6) che *"fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, [...] assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile [...] e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza"*;

**VISTA** la L.R. 20 dicembre n. 2019 n. 45 recante *"Nuove disposizioni in materia di Consorzi di bonifica per la razionalizzazione, l'economicità e la trasparenza delle funzioni di competenza. Abrogazione della legge regionale 10 marzo 1983, n. 11 (Normativa in materia di bonifica)."*

**VISTO** il D.P.G.R. n. 26 del 14.2.2020, che ha disposto la nomina del sottoscritto quale Commissario regionale del Consorzio di Bonifica Abruzzo Interno "Bacino Aterno e Sagittario" con sede in via Trieste n. 63, 67035 - Pratola Peligna (AQ), codice fiscale e partita Iva 92012520661;

**VISTO** l'art. 28 dello Statuto "Compiti della Deputazione Amministrativa" affida alla Deputazione di deliberare sull'affidamento dei lavori e delle forniture, deliberare gli impegni delle spese in esecuzione del bilancio preventivo e le conseguenti liquidazioni, il Bilancio preventivo, il Rendiconto finanziario ed ha competenza sulle materie che non sono espressamente attribuite alla competenza di altri Organi Consorziali.

**VISTO** il Piano di organizzazione variabile dell'Ente, approvato con delibera n. 175 del 21.12.2001, all'art. 3 assegna alla Direzione *"La responsabilità del funzionamento tecnico ed amministrativo dell'intera struttura del Consorzio è affidata al Direttore Unico"*.

**TENUTO CONTO** che per effetto del predetto D.P.G.R. n. 26/2020 il Commissario Straordinario, ha assunto la legale rappresentanza del Consorzio e svolge le funzioni amministrative indispensabili per l'attuazione della L.R. 45/2019;

**CONSORZIO DELLA BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO – PRATOLA PELIGNA AQ**

**VISTA** la Deliberazione di insediamento del Commissario Regionale, n. 1 del 21/02/2020;

**PRESO ATTO** che il Consorzio di Bonifica non è dotato del regolamento di contabilità;

**RICHIAMATO** l'art. 28 dello Statuto "*Compiti della Deputazione Amministrativa*" lettera g) che statuisce che spetta alla deputazione "*predisporre il bilancio preventivo, il Conto consuntivo e le relative relazioni, che dovranno altresì illustrare l'attività consortile da sottoporre all'approvazione del Consiglio*";

**PRESO ATTO** che il Direttore Unico dott. Giuseppe Scullo si è assentato a decorrere dal giorno 23.3.2020;

**VISTO** il Piano di Organizzazione Variabile del Consorzio di Bonifica;

**VISTA** la Legge Regionale Abruzzo n. 45/2019 e s.m.i. ;

**VISTA** la circolare n. 6 del 25.02.2020 con cui lo SNEBI – Sindacato Nazionale degli Enti di Bonifica di Irrigazione e di Miglioramento Fondiario – ha comunicato che in data 17 febbraio 2020, sono state sciolte le riserve sull'accordo per il rinnovo del contratto collettivo nazionale di lavoro del 9 dicembre 2019 relativamente al quadriennio 2019-2022, con decorrenza 1° luglio 2019 e con gradualità successive 01.01.2020, 01.09.2020, 01.01.2021, 01.09.2021, 01.01.2022 e 01.09.2022;

**RITENUTO** di dover procedere all'applicazione del suddetto accordo nei confronti dei dipendenti del Consorzio con decorrenza retroattiva 1° luglio 2019;

**CONSIDERATO** che la spesa è sostenibile e trova copertura nel bilancio di Previsione 2020 approvato con deliberazione del Consiglio dei delegati n. 2 del 15.01.2020, e successive variazioni di bilancio come da delibera commissariale n. 8 del 23.3.2020 e II° variazione in corso di adozione per la quale si è in attesa del parere del Collegio dei revisori dei conti, nonchè nei futuri bilanci di previsione;

**VISTA** la proposta pervenuta in merito dall'Ufficio Ragioneria e Contabilità, con i relativi conteggi, allegati alla presente delibera in data 04.05.2020.

**DATO ATTO** che il mancato recepimento del nuovo CCNL ha determinato precedenti differenze salariali che sono state ricalcolate dalla decorrenza del nuovo CCNL fino al 29.2.2020.

**DATO ATTO** che:

- a) la proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità del procedimento dal responsabile dell'area amministrativa, in data 04.05.2020;
- b) la proposta di deliberazione è stata sottoscritta per la regolarità contabile dal responsabile del settore contabilità e dal responsabile dell'area amministrativa nel rispetto della normativa dell'ordinamento contabile in data 04.05.2020;
- c) Il Commissario Regionale sulla base dell'istruttoria del parere favorevole di cui al punto a) e b) ritiene la proposta conforme agli indirizzi, competenze e funzioni assegnate al Commissario dalla L.R. 45/2019 e s.m.i.;



**DELIBERA**

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

1. **DI PRENDERE ATTO** dell'accordo 9 dicembre 2019 per il rinnovo dell'accordo del c.c.n.l. 24.07.2017 per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica, relativamente al quadriennio 2019- 2022, con decorrenza 1° luglio 2019, come comunicato con circolare SNEBI n. 6 del 25.02.2020, allegata alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI RECEPIRE** l'applicazione alla corresponsione delle differenze retributive in seguito al rinnovo contrattuale collettivo quantificato nell'importo complessivo di € 2.289,22 oltre gli oneri riflessi per il periodo di decorrenza degli arretrati dal 1 luglio 2019 al 31 marzo 2020 in attuazione delle disposizioni del CCNL rinnovato e sottoscritto dalle parti il 9 dicembre 2019, autorizzando la liquidazione degli arretrati calcolati dall'Ufficio Ragioneria e Contabilità come da documento agli atti, dando incarico allo stesso Ufficio Ragioneria e Contabilità per tutti gli adempimenti conseguenti;
3. **DI IMPUTARE** la spesa derivante dal presente deliberato al Cap. 100 denominato "Retribuzione al personale in servizio o comandato" del bilancio del 2020 e futuri.
4. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione è stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, recependo tutto quanto meglio espresso in narrativa;
5. **DI DISPORRE** la trasmissione della presente deliberazione al settore contabilità per gli adempimenti necessari;
6. **DI DICHIARARE**, con la sottoscrizione del presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Commissario Regionale;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Luisa Taglieri



Il Commissario Regionale  
(Sergio Iovenitti)

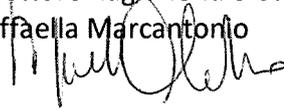


**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio.

Pratola Peligna li 04.05.2020.

Il Funzionario del Settore Ragioneria e Contabilità  
Rag. Raffaella Marcantonio



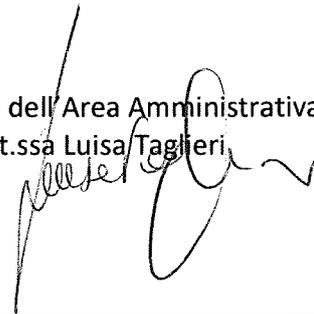
---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Pratola Peligna li 04.05.2020

La Responsabile dell'Area Amministrativa  
dott.ssa Luisa Taglieri



**AREA AMMINISTRATIVA**

e-mail: [info@cbaternosagittario.it](mailto:info@cbaternosagittario.it)

pec: [areatecnicacbaternosagittario@pec.it](mailto:areatecnicacbaternosagittario@pec.it)

Pratola P. ....

Prot.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Vs. nota \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Arretrati di retribuzione relativi al periodo 1.7.2019/29.2.2020 accordo 9 dicembre 2019, di rinnovo del c.c.n.l. 24.7.2017 in vigore dall'1.1.2015 per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica**

dipendenti	Inquadramento	anno 2019 1.7/31.12.19	anno 2020 1.1/29.2.20	Totale arretrati
1	Area D - Par. 116	120,88	51,58	172,46
2	Area C - Par. 127	113,6		113,6
2	Area C - Par. 127	132,32	56,48	188,8
4	Area B - Par. 132	137,52	58,7	196,22
5	Area C - Par. 127	132,32	56,48	188,8
6	Area B - Par. 132	137,52	58,7	196,22
7	Area B - Par. 132	137,52	58,7	196,22
8	Area AQ - Par. 187	194,88	83,16	278,04
9	Area A - Par. 184	186,96	80,62	267,58
10	Area D - Par. 116	17,63	51,58	69,21
11	Area D - Par. 107	16,26	47,6	63,86
12	Area AQ - Par. 164	51,85	72,94	124,79
13	Area A - Par. 157	163,6	69,82	233,42
		1542,86	746,36	2289,22

**i dati personali non pubblicati ai sensi del regolamento UE 679/2016**

**Il Responsabile del Settore Ragioneria e Contabilità**

**Raffaella Marcantonio**



